



งานสารบรรณ
รับที่ 1446
วันที่ 25 กพ 64

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

ที่ รพจ. 01/92 วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

เรื่อง สรุปรายชื่อการเยี่ยมทรัพย์สินของทางราชการ ประจำปีงบประมาณ 2564 (รอบ 5 เดือน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

ตามที่กรมสุขภาพจิตได้กำหนดตัวชี้วัดที่ 32 ร้อยละของผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ O 25 การเยี่ยมทรัพย์สินของทางราชการ ให้รายงานในรายงานในรอบ 5 เดือน

กลุ่มงานบริหารทั่วไปได้สรุปรายชื่อการเยี่ยมทรัพย์สินของทางราชการ ประจำปีงบประมาณ 2564 (รอบ 5 เดือน) แนบมาพร้อมหนังสือนี้ จำนวน 1 ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุภาภรณ์ เรืองสุขสุด)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วรา

(นางวราสนา ทักชิตวิลา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
ศึกษาดูงานในตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

ตารางการขอยืมอุปกรณ์

ที่	ชื่อ/หน่วยงาน	รายการอุปกรณ์	จำนวน ที่มี	จำนวน ที่ยืม	ว/ด/ป ที่ยืม	คืนอุปกรณ์			ผู้ตรวจสอบ การคืน	หมายเหตุ
						คงเดิม	ชำรุด	วันที่คืน		
1		โต๊ะขนาด 75X175								
2		เก้าอี้บุหนัง								
3		เก้าอี้หลุยส์								
4		พรมสีแดง								
5		โพลีเทียม								
6		โต๊ะหมู่บูชาชุดใหญ่ 9 ตัว								
7		โต๊ะรับแขก								
8		โซฟา								
9		कुलเลอร์น้ำร้อน								
10		เครื่องตัดหญ้า "-น้ำมัน ลิตร								
		ผ้าคลุมเก้าอี้	168							
12		ผ้าคลุมพนักพิงเก้าอี้								
13		ผ้าคลุมโต๊ะสี่เหลี่ยม								
14		ผ้าคลุมโต๊ะสี่ขา								
15		ผ้าลูกไม้สีชมพู								
16		ผ้าลูกไม้สีฟ้า								
17		ผ้าลูกไม้สีเขียว								
18		ผ้าลูกไม้สีโอรส								
19		ผ้าลูกไม้สีขาว								
20		ผ้าตัวนมันสีโอรส								
21		ผ้าตัวนมันสีครีม								
22		ผ้าตัวนมันสีแดง								
23		ผ้าตัวนมันสีเหลือง								
24		ผ้าตัวนมันสีน้ำเงิน								
25		ผ้าตัวนมันสีขาว								
26		ผ้ายัด								
27		พลาสติกปูโต๊ะ								
28		แจกันดอกไม้								
29	OPD	พานทอง		2	16/1/63			17/1/63		
30		อื่นๆ								

เพื่อ พิธีเปิดงาน

ลงชื่อผู้ยืม สุปราณี
 (น.ส. จิณีท พูลพิทักษ์)
 ตำแหน่ง นักบวชวัดสมถะ
 วันที่ 16 / 1 / 63

ลงชื่อผู้อนุมัติ [Signature]
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่ / /

ใบยืมอุปกรณ์

เรื่อง ขออนุญาตยืม.....อุปกรณ์.....วันที่ 17 ม.ค. 63
 เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
 ข้าพเจ้า.....นาง รัชชชฎา.....สิริจันทร์.....ตำแหน่ง.....พจนานุกรมเข้าชีพรักษาพยาบาล
 สังกัด.....รพ.จิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์.....มีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์ดังนี้

- 1. โต๊ะขนาด 75x175 จำนวน.....1.....ตัว
- 2. เก้าอี้บุหนัง จำนวน.....ตัว
- 3. เก้าอี้หูลยส์ จำนวน.....ตัว
- 4. พรมสีแดง จำนวน.....ผืน
- 5. โฟเดียม จำนวน.....อัน
- 6. โต๊ะหมู่บูชาชุดใหญ่เก้าตัว จำนวน.....ชุด
- 7. โต๊ะรับแขก จำนวน.....ชุด
- 8. โซฟา จำนวน.....ตัว
- 9. เครื่องตัดหญ้า จำนวน.....ตัว น้ำมัน.....ลิตร
- 10. कुเลอร์น้ำร้อน จำนวน.....อัน
- 11. อื่น ๆ ระบุ.....จำนวน.....ตัว

ลงชื่อผู้ยืม.....นาง รัชชชฎา.....
 (นาง รัชชชฎา.....)
 เพื่อ.....ทำโครงการ.....
 ลงชื่อผู้อนุมัติ.....นางสุภาภรณ์.....(นางสุภาภรณ์)
 (นางสุภาภรณ์.....)
 ในวันที่.....20 ม.ค. 63

รายการอุปกรณ์ส่งคืน

- 1. โต๊ะขนาด 75x175 จำนวน.....ตัว
- 2. เก้าอี้บุหนัง จำนวน.....ตัว
- 3. เก้าอี้หูลยส์ จำนวน.....ตัว
- 4. พรมสีแดง จำนวน.....ผืน
- 5. โฟเดียม จำนวน.....อัน
- 6. โต๊ะหมู่บูชาชุดใหญ่เก้าตัว จำนวน.....ชุด
- 7. โต๊ะรับแขก จำนวน.....ชุด
- 8. โซฟา จำนวน.....ตัว
- 9. เครื่องตัดหญ้า จำนวน.....ตัว น้ำมัน.....ลิตร
- 10. कुเลอร์น้ำร้อน จำนวน.....อัน
- 11. อื่น ๆ ระบุ.....จำนวน.....ตัว

ผู้ส่งคืน.....สภาพ คงเดิม ชำรุด.....ระบุ.....
 วันส่งคืน.....
 ผู้รับคืน.....

ที่	ชื่อ/หน่วยงาน	รายการอุปกรณ์	จำนวน ที่มี	จำนวน ที่ยืม	ว/ด/ป ที่ยืม	คืนอุปกรณ์			ผู้ตรวจสอบ การคืน	หมายเหตุ
						คงเดิม	ชำรุด	วันที่คืน		
1		โต๊ะขนาด 75X175								
2		เก้าอี้บุหนัง								
3		เก้าอี้ทูลยส์								
4		พรมสีแดง								
5		โพลีเทียม								
6		โต๊ะหมู่บูชาชุดใหญ่ 9 ตัว								
7		โต๊ะรับแขก								
8		โซฟา								
9		कुलเลอร์น้ำร้อน								
10		เครื่องตัดหญ้า "-น้ำมัน ลิตร								
11		ผ้าคลุมเก้าอี้	168							
12		ผ้าคลุมพนักพิงเก้าอี้								
13		ผ้าคลุมโต๊ะสี่เหลี่ยม								
14		ผ้าคลุมโต๊ะสี่ฟ้า								
15		ผ้าลูกไม้สีชมพู								
16		ผ้าลูกไม้สีฟ้า								
17		ผ้าลูกไม้สีเขียว								
18		ผ้าลูกไม้สีโอรส								
19		ผ้าลูกไม้สีขาว								
20		ผ้าตัวนมันสีโอรส								
21		ผ้าตัวนมันสีครีม								
22		ผ้าตัวนมันสีแดง								
23		ผ้าตัวนมันสีเหลือง								
24		ผ้าตัวนมันสีน้ำเงิน		X						
25		ผ้าตัวนมันสีขาว		/						
26		ผ้ายัด								
27		พลาสติกบุโต๊ะ								
28		แจกันดอกไม้								
29		พานทอง								
30		อื่นๆ								

เพื่อ.....

ลงชื่อผู้ยืม
 (น.ค.ศ. ธิพพิไล)
 ตำแหน่ง
 วันที่ 6 / ๑๑ / ๖4

ลงชื่อผู้อนุมัติ
 (นางสุภาวรัตน์ เรืองสุขสุด)
 ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
 วันที่ 16 / ๑๑ / ๖4

ใบยืมอุปกรณ์

เรื่อง ขออนุญาตยืม วันที่ 28 พ.ค 64
 เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
 ข้าพเจ้า ศก. วิฑิตยา 66499514 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่กองบรรณาธิการ
 สังกัด ส. สารกิจ มจร วิทยาเขต มีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์ดังนี้

- 1. โต๊ะขนาด 75x175 จำนวน.....ตัว
- 2. เก้าอี้บุหนัง จำนวน.....ตัว
- 3. เก้าอี้ทูลยศ จำนวน.....ตัว
- 4. พรมสีแดง จำนวน.....ผืน
- 5. โปเตียม จำนวน.....อัน
- 6. โต๊ะหมู่บูชาชุดใหญ่เก้าตัว จำนวน.....ชุด
- 7. โต๊ะรับแขก จำนวน.....ชุด
- 8. โซฟา จำนวน.....ตัว
- 9. เครื่องตัดหญ้า จำนวน.....ตัว น้ำมัน.....ลิตร
- 10. कुเลอร์น้ำร้อน จำนวน.....1.....อัน
- 11. อื่น ๆ ระบุ ไม้ดัดลมโต๊ะเก้าอี้เหล็ก จำนวน 16.....ตัว

ลงชื่อผู้ยืม วิฑิตยา

ลงชื่อผู้อนุมัติ (นางสุภาภรณ์ เรืองสุขสุด)

(วิฑิตยา หนอนดี)
 เพื่อ (ชื่อ) หนอนดี Pd

(หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร)ทั่วไป

ในวันที่ 1 พ.พ. - 28 พ.ค 64

รายการอุปกรณ์ส่งคืน

- 1. โต๊ะขนาด 75x175 จำนวน.....ตัว
- 2. เก้าอี้บุหนัง จำนวน.....ตัว
- 3. เก้าอี้ทูลยศ จำนวน.....ตัว
- 4. พรมสีแดง จำนวน.....ผืน
- 5. โปเตียม จำนวน.....อัน
- 6. โต๊ะหมู่บูชาชุดใหญ่เก้าตัว จำนวน.....ชุด
- 7. โต๊ะรับแขก จำนวน.....ชุด
- 8. โซฟา จำนวน.....ตัว
- 9. เครื่องตัดหญ้า จำนวน.....ตัว น้ำมัน.....ลิตร
- 10. कुเลอร์น้ำร้อน จำนวน.....อัน
- 11. อื่น ๆ ระบุ.....จำนวน.....ตัว

ผู้ส่งคืน.....

สภาพ คงเดิม ชำรุด.....ระบุ.....

วันส่งคืน.....

ผู้รับคืน.....

ทะเบียนยืมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่างๆ

ว/ด/ป (ยืม)	หมายเลขครุภัณฑ์	หน่วยงาน ที่ยืม	ผู้ยืม	ผู้ให้ยืม	บันทึกคืน			หมายเหตุ
					ว/ด/ป	ผู้คืน	ผู้รับคืน	
16 ธ.ค. 63	71400010677	ไอที	โสภิต	วชิร	12 พ.ค. 64	โสภิต	วชิร	ม/บด/ย 1
14 ธ.ค. 63	71400010678							ม/บด/ย 1
10 ม.ค. 64	71400010699	ค.น.ค.	วชิร	วชิร				
20 มี.ค. 64	71400010577	HR.	วชิร	วชิร				
10 เม.ย. 64	71400010619	ก.พ.บ.บ.ค.	วชิร	วชิร				
10 เม.ย. 64	7140001-0294	ก.จ.ค.ค.ค.	วชิร	วชิร				
10 พ.ค. 64	7140-001-0577	ก.ค.ค.ค.	วชิร	วชิร	12 มี.ค. 64	วชิร	วชิร	
10 พ.ค. 64	7140-001-0577	HR.	วชิร	วชิร	5 มี.ค. 64	วชิร	วชิร	
10 พ.ค. 64	7140-001-0578	Suicide	วชิร	วชิร				
10 พ.ค. 64	7140-001-0578	Suicide	วชิร	วชิร				

ทะเบียนยืมคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก

ที่	ว/ด/ป (ยืม)	หมายเลขครุภัณฑ์	สถานะ		อุปกรณ์		ผู้ยืม	หน่วยงานที่ยืม	ผู้ยืม	ว/ด/ป (คืน)	หมายเหตุ
			ยืม	Mouse	Adapter						
	15 มี.ค. 63	7140-001-0694	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.ย.	Suicide	คุณณ.	24 มี.ค. 63	นพ.
	26 มี.ค. 63	7140-001-0542	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		PC # covid 19 นพ.
	2 เม.ย. 63	7140-001-0697	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.				
	h	7140-001-0695	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		
	n	7140-001-0577	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.				
	n	7140 001-0420	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		
	15 มี.ค. 63	7140-001-0278	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		
	10 มี.ค. 63	7140-001-0478	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		
	13 มี.ค. 63	7140-001-0419	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		
	15 มี.ค. 63	7140-001-0978	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		
	5 เม.ย. 63	Arb-USB 1 04	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		
	22 มี.ค. 63	7140-001-0419	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		
	10 มี.ค. 63	7140-001-0978	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		
	10 มี.ค. 63	7140-001-0419	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		
	28 มี.ค. 63	7140-001-0419	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		
	16 มี.ค. 63	7140-001-0577	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		
	n	7140-001-0697	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		
	n	7140-001-0695	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		
	n	7140-001-0478	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		นพ.	นพ.	นพ.		

