



แบบบันทึกการนิเทศ/บำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟ(UPS) โดยผู้ใช้งาน  
 หน่วยงาน .....

หมายเลขครุภัณฑ์	ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ.....												ขั้นตอนปฏิบัติ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
		วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่			
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																

ทำการทดสอบเครื่องสำรองไฟด้วยการถอดปลั๊ก Input ของ UPS ออกจากจุดจ่ายไฟขณะที่เปิดอุปกรณ์ใช้งานตามปกติ เป็นเวลา 3-5 นาที แล้วเสียบกลับเข้าไปใหม่ เพื่อเป็นการคายประจุ และประจุแบตเตอรี่ใหม่

หมายเหตุ : 1. ลงวันที่ตามวันปฏิบัติในช่อง อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง  
 2.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพบปัญหาในการปฏิบัติ เช่นถอดปลั๊กInput ของUPS แล้วเครื่องดับ หรือไม่สำรองไฟโปรดแจ้งกลุ่มงานบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และดิจิทัล  
 ปัญหาที่พบ .....